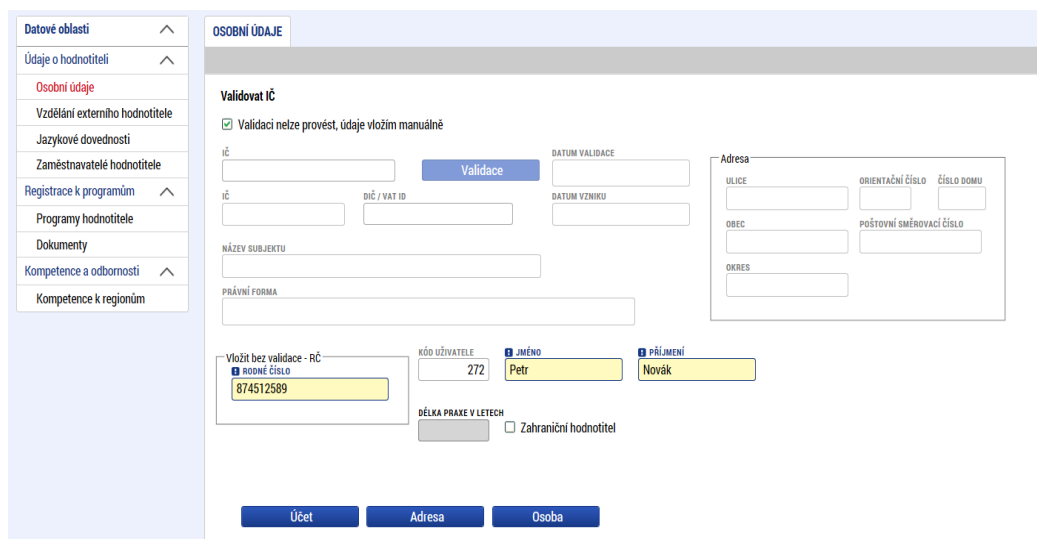


Příručka pro žadatele o status externího hodnotitele

Registrovaný **externí uživatel** se přihlásí do externího portálu IS KP21+, zde vstoupí do modulu „Hodnotitel“, kde v horní části obrazovky klikne na tlačítko „**Žádost o status hodnotitele**“ (Pozn.: po provedení registrace se název tlačítka automaticky mění na „Údaje o hodnotiteli“).

Registrace je podrobně popsána v příručce – *ISKP+_ Příručka registrace*.

Uživatel pak na registračním formuláři pro uchazeče o roli hodnotitele vyplní postupně všechny požadované údaje na jednotlivých záložkách. Tato data se vztahují k osobě hodnotitele a jsou stejná pro všechny programy.



Obrázek 1 Obrazovka Žádost o status externího hodnotitele

Osobní údaje

Na záložce **Osobní údaje** je možnost zaškrtnutí checkboxu „Validovat IČ“. Defaultně je checkbox nezaškrtnutý, tj. je nastaven na hodnotu „ne“.

Uživatel zadá IČ, které má být validováno a stiskne tlačítko pro validaci. Systém provede validaci a dotáhne do odpovídajících datových polí data z validace (název subjektu, adresa)

V případě zaškrtnutí checkboxu „Validovat IČ“ nebudou údaje validovány. Systém zpovinní příslušné datové položky (rodné číslo) a naopak některé položky zneaktivní. Uživatel vyplní osobní údaje ručně a následně zvolí volbu uložit.

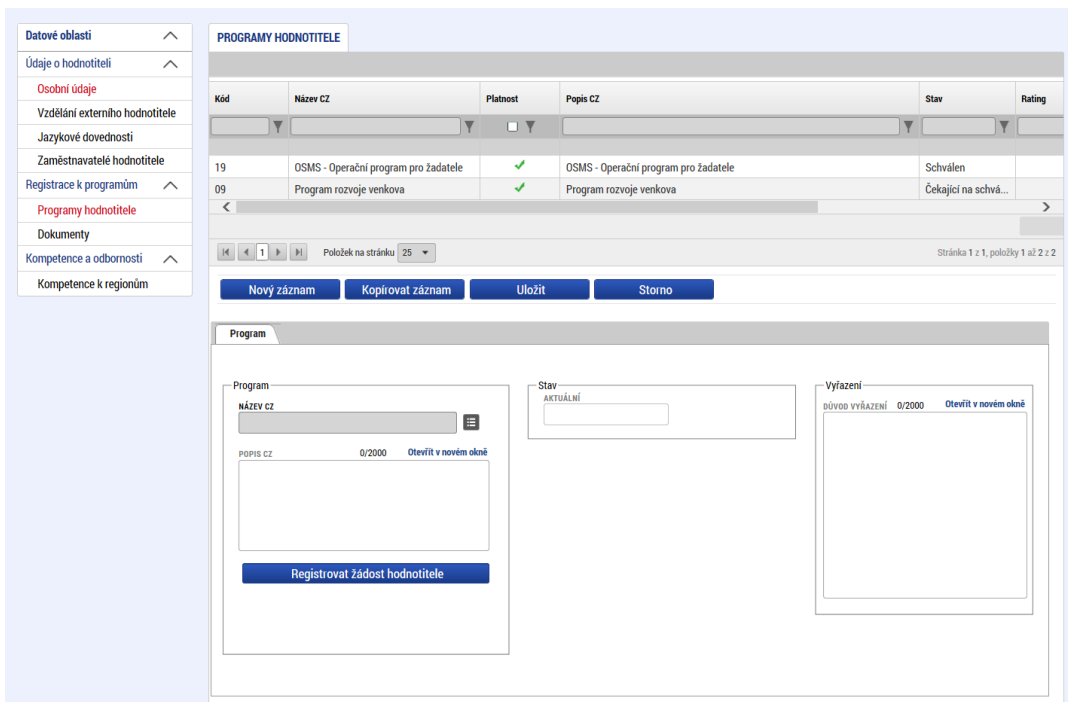
Uživatel má možnost přes tlačítka „**Účet**“, „**Adresa**“, „**Osoba**“ otevřít nové formuláře a vyplnit o sobě odpovídající údaje. K přechodu zpět využije volbu Zpět a uložit.

Dále je potřeba vyplnit záložky vzdělání externího hodnotitele, jazykové dovednosti a zaměstnavatelé hodnotitele. Zejména záložku zaměstnavatelé hodnotitele je důležité vyplnit, jelikož systém při losování hodnotitelů porovnává zaměstnavatele a žadatele.

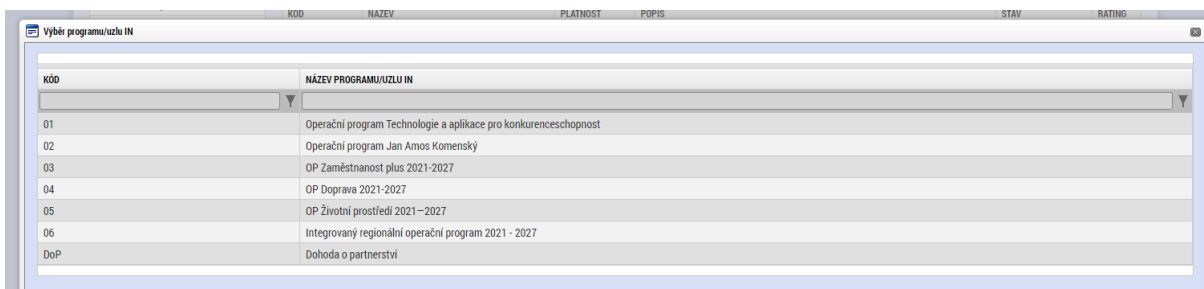
Programy hodnotitele

Samotná registrace probíhá přes záložku **Programy hodnotitele**, kde uživatel nejprve zvolí **Nový záznam** a v poli Název **vybere příslušný program** – **Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost**.

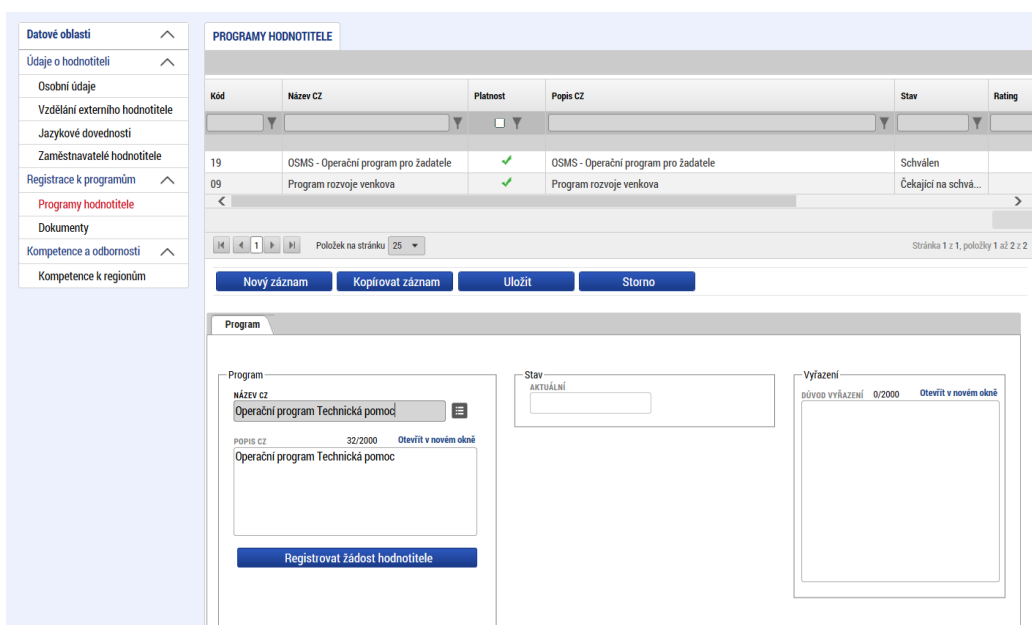
Po zvolení programu je potřeba **záznam uložit**. Po uložení se zobrazí záložky vážící se k danému programu.



Obrázek 2 Editace záznamů na záložce Programy hodnotitele



Obrázek 3 Okno pro výběr registrace na program



Obrázek 30 Uložení vybraného programu hodnotitelem

Datové oblasti ^

Údaje o hodnotiteli ^

Osobní údaje

Vzdělání externího hodnotitele

Jazykové dovednosti

Zaměstnavatelé hodnotitele

Nepřítomnost hodnotitele

Registrace k programům ^

Programy hodnotitele

Dokumenty

Kompetence a odbornosti ^

Kompetence k regionům

PROGRAMY HODNOTITELE

KÓD	NÁZEV	PLATNOST	POPIS	STAV	RATING
CLLD_000	CLLD pro testování	✓		Schválen	
02	Operační program Jan Amos Komenský	✓	Cílem Operačního programu Jan Amos Komenský je podpora rozvoje otevře...	Čekající na podání	

Stránka 1 z 1, položky 1 až 2 z 2

Nový záznam
Kopírovat záznam

Program/SCLLD

Program/SCLLD

NÁZEV
Operační program Jan Amos Komenský

POPIS 635/2000 [Otevřít v novém okně](#)

Cílem Operačního programu Jan Amos Komenský je podpora rozvoje otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce.
Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK)

Registrovat žádost hodnotitele

Stav
AKTUÁLNÍ

Čekající na podání

Absolvovaná školení

Smlouvy

Kompetence k hodnocení

Odbornosti

Pozastavení činnosti

Výřazení

DŮVOD VYŘAZENÍ 0/2000 [Otevřít v novém okně](#)

Obrázek 31 Zobrazení záložek navázaných k vybranému projektu

V sekci Programy hodnotitele hodnotitel ještě vyplní záložku **Odbornosti**.

Po otevření záložky Odbornosti si hodnotitel vybere své Odbornosti z číselníkové nabídky pomocí tlačítka na obrázku:

🏠 ZPĚT HODNOTITEL
NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Hodnotitel](#) [Odbornosti](#)

Navigace ^

[Uložit a zpět](#)

ODBORNOSTI

Kód	Název	Popis	Název programu
Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení			

Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 z 0

Nový záznam
Kopírovat záznam
Smazat
Uložit
Storno

ODBORNOST ▼

Následně se otevře okno s výběrem odborností. Pro OP TAK si hodnotitel vybírá z položek CZ NACE. Pro jejich vyfiltrování zadá do pole Kód: MPO. Pro jednodušší vyhledání je možné zadat do pole Název CZ číslo CZ NACE. Po výběru CZ NACE je nutno **záznam Uložit**.

Výběr odborností

Název nadřazené odbornosti	Kód	Název CZ	Popis	Platnost
	MPO			<input type="checkbox"/>
	MPO	CZ-NACE 05 Těžba a úpra...		✓
	MPO	CZ-NACE 06 Těžba ropy a ...		✓
	MPO	CZ-NACE 08 Ostatní těžb...		✓
	MPO	CZ-NACE 07 Těžba a úpra...		✓
	MPO	CZ-NACE 09 Podpůrné čin...		✓
	MPO	CZ-NACE 13 Výroba textilií		✓
	MPO	CZ-NACE 16 Zpracování d...		✓
	MPO	CZ-NACE 18 Tisk a rozmn...		✓
	MPO	CZ-NACE 30 Výroba ostat...		✓
	MPO	CZ-NACE 35 Výroba a roz...		✓
	MPO	CZ-NACE 41 Výstavba bu...		✓
	MPO	CZ-NACE 43 Specializova...		✓
	MPO	CZ-NACE 51 Letecká dopr...		✓
	MPO	CZ-NACE 53 Poštovní a k...		✓

Každou další odbornost si hodnotitel vybírá pomocí tlačítka Nový záznam.

ODBORNOSTI

Kód	Název	Popis	Název programu
CZ NACE 05	CZ-NACE 05 Těžba a úprava černého a hnědého uhlí		Operační program Technologie a aplikac...

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

Nový záznam Kopírovat záznam Smazat Uložit Storno

ODBORNOST

Záložky absolvovaná školení, smlouvy, kompetence k hodnocení, pozastavení činnosti vyplňuje ŘO.

Dokumenty

Hodnotitel vloží vyplněný a **podepsaný** životopis. Provede tak na záložce v levém menu Dokumenty kliknutím na Nový záznam. Vyplní žlutě podbarvené pole NÁZEV DOKUMENTU a vloží soubor z datového úložiště. Po nahrání životopisu je nutné, aby ho hodnotitel elektronicky podepsal. To udělá pomocí tlačítka pečete. Ta po úspěšném podpisu zezelená:

DOKUMENTY

Pořadí	Název dokumentu	Doložený soubor	Soubor
1	Prohlášení o nepodjatosti	✓	Prohlaseni.docx
2	Životopis_Pepa_Vomáčka	✓	Zivotopis.docx

[Export standardní](#)

Polozek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 2 z 2

[Nový záznam](#) [Kopírovat záznam](#) [Smazat](#) [Uložit](#) [Storno](#)

[Stáhnout dokumenty](#)

POŘADÍ: 2 NÁZEV DOKUMENTU: Životopis_Pepa_Vomáčka

POPIS DOKUMENTU: 0/2000 [Otevřít v novém okně](#)

SOUBOR Životopis.docx [Soubor](#) VLOŽIL/A: HESLALUK DATUM VLOŽENÍ: 21.04.2022 10:55
VERZE DOKUMENTU: 0001

Kompetence k regionům

Kompetence k regionům vyplňuje hodnotitel na záložce v levém menu. Po otevření si vybere Region pomocí tlačítka Výběr hodnoty, kdy se zobrazí číselník regionů.

The screenshot shows the 'KOMPETENCE K REGIONŮM' form. On the left is a sidebar menu with 'Kompetence k regionům' highlighted in red. The main area has a table with columns 'Kód', 'Název', 'Popis', and 'Platnost'. Below the table, it says 'Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení'. There are navigation buttons and a 'Položek na stránku' dropdown set to 25. At the bottom, there is a 'REGION' dropdown menu with a selection icon highlighted in yellow.

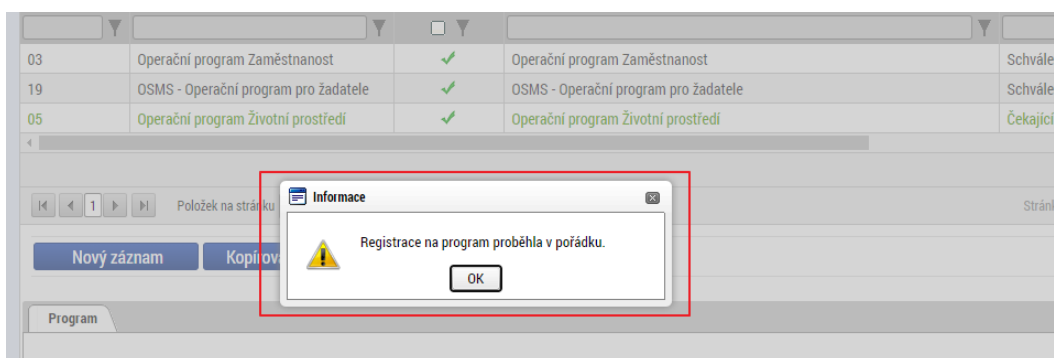
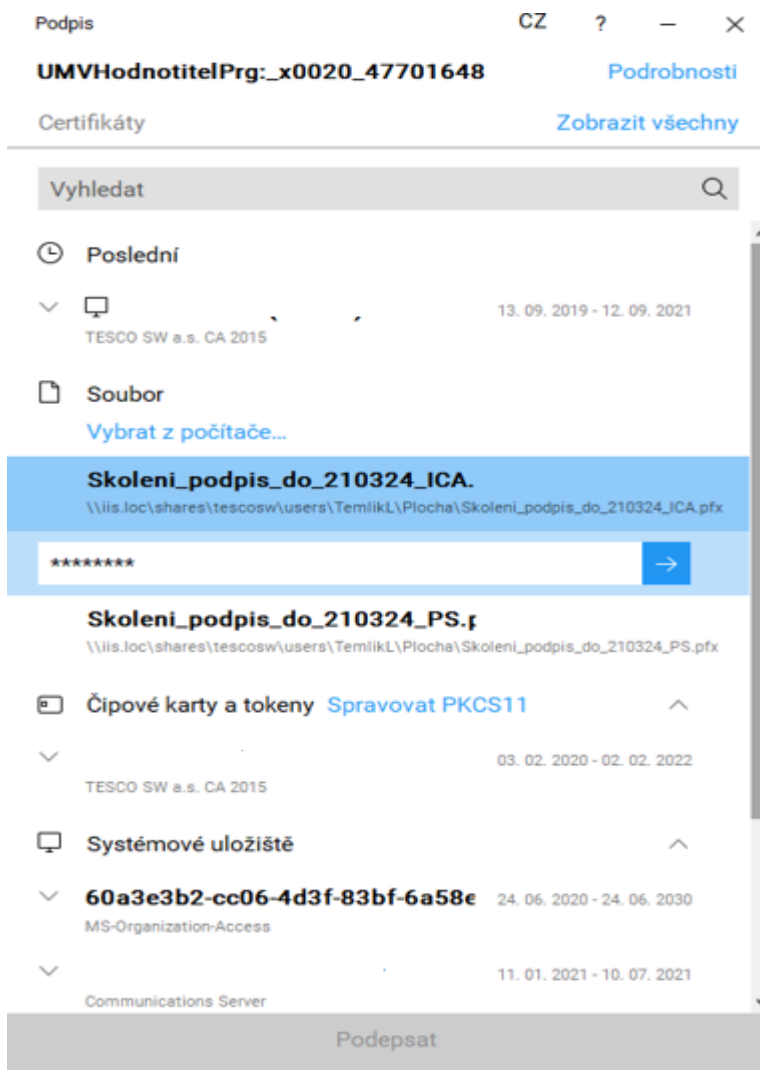
Hodnotitel si vybere jeden region a poté stiskne tlačítko uložit.

This screenshot shows the same form as above, but now the 'REGION' dropdown is set to 'Česká republika'. The 'Uložit' button is highlighted in yellow, indicating the next step in the process.

Finalizace registrace

Pro úspěšné podání žádosti o status externího hodnotitele je nutno registraci finalizovat. Proto je potřeba se vrátit do sekce programy hodnotitele, kde hodnotitel zvolí políčko Registrovat žádost hodnotitele. Systém ho automaticky vyžve k el. podpisu registrace. El. podpis je nutný pro úspěšné dokončení registrace.

The screenshot shows the 'PROGRAMY HODNOTITELÉ' form. It displays a table with columns 'Kód', 'Název CZ', 'Platnost', 'Popis CZ', 'Stav', and 'Rating'. Two rows are visible, both with 'Schválen' status. Below the table, there is a 'Program' section with a form containing fields for 'Název CZ' and 'Popis CZ'. A button labeled 'Registrovat žádost hodnotitele' is highlighted in yellow.



Obrázek 4 Vložení elektronického podpisu

Pokud je vše v pořádku, stav registrace se změní ze stavu „Čekající na podání“ na „Čekající na schválení“ – registrace je podána, je uzamčena vůči dalším změnám ze strany externího hodnotitele. Pokud při finalizační kontrole systém zjistí nesrovnalost, stav registrace zůstává ve stavu „Čekající na podání“, uživatel je informován o neúspěchu podání a je vyzván, aby doplnil chybějící data. Správce databáze hodnotitelů má možnost si záznam uchazeče zobrazit přes uživatelské rozhraní DB hodnotitelů v CSSF21+ (zde je evidován jako dosud neschválený hodnotitel).