

**Příloha Pravidel č. 2**  
**Závěrečná zpráva**

**Spolupráce – Klastry – výzva II.**



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU



## Závěrečná zpráva

Závěrečná zpráva programu Spolupráce – Klastry slouží jako podklad pro ověření výstupů projektů zaměřených na podporované aktivity Sdílená infrastruktura a Rozvoj inovačního klastru. Závěrečnou zprávu podepsanou statutárním zástupcem klastru předloží příjemce podpory nejpozději s žádostí o platbu za poslední etapu projektu.

### 1. Název projektu

Uveďte slovní název projektu a celé registrační číslo projektu.

### 2. Sledované období

Příjemce podpory vyplní období, za které je zpráva podávána.

### 3. Celkové zhodnocení projektu

1. Předmět řešení, cíl projektu a plánované výstupy projektu.
2. Harmonogram projektu – postup řešení projektu, jednotlivé etapy, průběh realizace.
3. Dosažené výstupy projektu – uveďte přesné názvy konkrétních výstupů a číslo žádosti o platbu, ve které byl výstup nárokován (např. přesné názvy studií, analýz pořizovaných v rámci projektu v jednotlivých etapách, realizace seminářů, pořízení hmotného a nehmotného majetku). U aktivity 4.1 c) uveďte všechny povinné indikátory dle osnovy podnikatelského záměru a doplňte skutečně dosaženou cílovou hodnotu. Doplňte komentář, kdy byly uvedené výstupy dosaženy (např. počet MSP byl dosažen účastí MSP kterých workshopech apod.)
4. Pouze pro aktivitu Sdílená infrastruktura – příjemce dotace specifikuje, jak dochází k využití infrastruktury a jak bude využívána v době udržitelnosti projektu.
5. Zapojené subjekty a jejich role při realizaci projektu včetně uvedení externích partnerů.
6. Celkové zhodnocení projektu – dosažení cílů, přínos projektu pro klastr.

### 4. Kalkulace způsobilých výdajů včetně kategorizace

Příjemce podpory uvede přehled způsobilých výdajů dle rozpočtových položek vynaložených ve sledovaném období.

V ..... dne: .....

-----  
Podpis statutárního zástupce/zástupců klastru

