

**Ministerstvo průmyslu a obchodu  
České republiky  
Sekce fondů EU – Řídící orgán OP TAK**

**Příloha č. 2  
PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE Z OPERAČNÍHO PROGRAMU  
TECHNOLOGIE A APLIKACE PRO KONKURENCESCHOPNOST**

**ZVLÁŠTNÍ ČÁST  
Energetická infrastruktura – Úspory v LDS – výzva I.**

Platnost od 21. 12. 2023  
Účinnost od 21. 12. 2023

Verze: 1.1  
Číslo jednací: MPO 121020/23/61500/61000



Spolufinancováno  
Evropskou unií



## Obsah

1.	Úvod .....	3
2.	Pojmy a zkratky.....	4
2.1	Definice používaných pojmů .....	4
2.2	Přehled použitých zkratk .....	5
3.	Doplňující informace k výzvě .....	6
4.	Indikátory.....	7
5.	Specifické podmínky .....	8
5.1	Specifické přílohy k Žádosti o platbu .....	8

## Přehled provedených změn

Kapitola/strana	Předmět aktualizace



## 1. Úvod

Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (dále jen OP TAK) je základním programovým dokumentem Ministerstva průmyslu a obchodu pro čerpání finančních prostředků z Evropských strukturálních a investičních fondů EU v letech 2021 — 2027. Programový dokument OP TAK je k dispozici na webových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu v části Dotace a podpora podnikání/OP TAK (2021 -2027).

Pravidla pro žadatele a příjemce (dále jen PpŽP) jsou přílohou Výzev i Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen RoPD). **Stanovují tedy závazná pravidla, kterými je žadatel a následně příjemce v OP TAK povinen se řídit od podání Předběžné žádosti o podporu / Žádosti o podporu v případě jednokolového modelu hodnocení po finální uzavření projektu uplynutím doby udržitelnosti projektu.**

PpŽP se skládají ze dvou částí – **obecná část** je společná pro všechny dotační programy, **zvláštní část** upravuje specifické podmínky dané Výzvou.

Povinnosti stanovené v PpŽP - zvláštní část platí pouze v případě, že Výzva, její přílohy, nebo RoPD nestanoví odlišný postup. Povinnosti stanovené těmito PpŽP- zvláštní část, které musí příjemce plnit od vydání RoPD dále, jsou povinnostmi dle ust. § 14 odst. 4 písm. i) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen "ZoRP"), není-li dále stanoveno jinak.

PpŽP jsou vydávána pouze v elektronické podobě a jsou průběžně aktualizována vydáním nové verze. Platnost, účinnost a číslo verze jsou uvedeny na titulní straně tohoto dokumentu. O průběžných změnách v dokumentu jsou žadatelé a příjemci informováni prostřednictvím webových stránek Agentury pro podnikání a inovace, která také rozesílá informace o aktuálních verzích na registrované adresy (e-mailovou adresu je možné registrovat na webu [www.agentura-api.org](http://www.agentura-api.org)).

Žadatel je povinen řídit se do vydání RoPD aktuální verzí PpŽP a příjemce verzí účinnou v den vydání RoPD. Po vydání RoPD je příjemce oprávněn zažádat si o změnu verze PpŽP na verzi aktuální prostřednictvím žádosti o změnu.

Pro vyloučení pochybností se uvádí, že žadatel/příjemce je povinen postupovat v souladu s právními předpisy ve znění, které je platné a účinné v době, kdy provede příslušnou činnost. Skutečnost, že není uveden konkrétní odkaz na zákon, nařízení, mezinárodní smlouvu, vyhlášku, nebo na jejich novelizaci, nezakládá příjemci právo na vstřícnější postup poskytovatele dotace



## 2. Pojmy a zkratky

### 2.1 Definice používaných pojmů

**Dotace** – Peněžní prostředky z veřejných rozpočtů poskytnuté za podmínek uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydané poskytovatelem příjemci dotace ve smyslu ZoRP. Jedná se o nenávratnou formu podpory.

**Projekt** – Projektem se rozumí ucelený soubor aktivit financovaných z programu podpory, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem.

**Příjemce** – Subjekt, jehož žádost o podporu byla na základě hodnotícího procesu schválena a jemuž bylo poskytovatelem dotace vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Stejně povinnosti, které platí pro příjemce, platí také pro partnera s finančním příspěvkem, je-li v souladu s Výzvou zapojen do projektu.

**Rozhodnutí o poskytnutí dotace** – Rozhodnutí o poskytnutí dotace je právním aktem, ve kterém je stvrzeno poskytnutí peněžních prostředků subjektem poskytujícím podporu vůči příjemci. Blíže specifikuje podmínky poskytnutí podpory.

**Řídící orgán** – Řídící orgán je subjekt, který odpovídá za účinnost, správnost řízení a provádění pomoci v rámci příslušného operačního programu. Řídící orgán OP TAK je Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR.

**Udržitelnost projektu** – Udržitelnost je doba, po kterou musí příjemce podpory udržet výstupy projektu. Délka doby udržitelnosti projektu je stanovena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Při nesplnění povinnosti udržitelnosti může být příjemce v krajním případě vyzván k vrácení dotace nebo její části.

**Výzva** – výzvou se rozumí aktivita řídicích orgánů či zprostředkujících subjektů vyzývající potenciální žadatele k podání žádostí o podporu podle předem stanovených podmínek dle ust. § 14j ZoRP. Žádosti o podporu jsou přijímány ve výzvou stanoveném období.

**Zprostředkující subjekt** – Zprostředkující subjekt je veřejný nebo soukromý subjekt, který jedná v odpovědnosti Řídících orgánů nebo provádí jejich jménem činnosti týkající se konečných příjemců. Funkci zprostředkujícího subjektu OP TAK plní Agentura pro podnikání a inovace.

**Žadatel** – Žadatelem se rozumí subjekt, který podal žádost o podporu. Stejně povinnosti, které platí pro žadatele, platí také pro partnera s finančním příspěvkem, je-li v souladu s Výzvou zapojen do projektu a nestanoví-li Výzva jinak. Žadatel přestává být žadatelem v okamžiku, kdy se stane příjemcem, nebo když je jeho žádost o podporu vyloučena z procesu schvalování.

**Žádost o platbu** – Formulář pro nárokování čerpání dotace. Podpora příjemcům z OP TAK je vyplácena zpětně na základě předložené žádosti o platbu. Žádost o platbu je podávána elektronicky v aplikaci IS KP21+ po realizaci jednotlivých etap, nebo po ukončení celého projektu.

**Žádost o podporu** – Žádostí o podporu se rozumí žádost, kterou vyplňuje žadatel a předkládá ji s cílem získat finanční podporu v rámci programu pro předkládaný projekt. Žádost musí být zpracována v souladu se ZoRP a podmínkami programu.



## 2.2 Přehled použitých zkratk

<b>CZV</b>	Celkové způsobilé výdaje
<b>IS KP21+</b>	Informační systém koncového příjemce
<b>OP TAK</b>	Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost
<b>PpŽP</b>	Pravidla pro žadatele a příjemce z Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost
<b>RoPD</b>	Rozhodnutí o poskytnutí dotace
<b>ZoRP</b>	Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů



### 3. Doplnující informace k výzvě

Obecně platné povinnosti pro vyplnění žádosti o podporu naleznete v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část. Podrobný návod pro vyplnění žádosti o podporu je popsán v Příručce pro žadatele k podání žádosti o podporu.

Níže jsou uvedeny informace, které jsou svojí povahou specifické pro výzvu Energetická infrastruktura – Úspory v LDS – výzva I. (01\_23\_033).

Povinná pole, která jsou nutná v žádosti vyplnit, jsou označena žlutě. Na nevyplnění povinných polí upozorní systém IS KP21+ při finalizaci žádosti.

#### **Specifika pro vyplnění obrazovek u výzvy Energetická infrastruktura – Úspory v LDS – výzva I.:**

##### ➤ **Záložka Informace o projektu – Popis projektu**

Pokud probíhá realizace projektu v místě, které nelze identifikovat číslem popisným, je nutné popsat místo realizace do některé ze záložek popisu projektu. V rámci této výzvy postačí uvést výčet krajů dotčených realizací projektu. Do subjektů projektu pak není nutné zadávat adresu místa realizace.

##### ➤ **Záložka Informace o projektu – Specifické cíle**

Žadatel zvolí, zdali a jaká část projektu spadá do Méně rozvinutého regionu nebo Přejchodového regionu a do příslušného datového pole Kategorie regionu v IS KP21+ napíše podíl v procentech dle CZV umístěných v daném typu regionu.

Méně rozvinuté regiony: Ústecký, Karlovarský, Liberecký, Moravskoslezský, Královéhradecký, Pardubický, Zlínský a Olomoucký kraj.

Přejchodové regiony: Středočeský, Plzeňský, Jihočeský, Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina.

##### ➤ **Záložka Informace o projektu - Horizontální principy**

Projekty v rámci této výzvy mají neutrální vliv na horizontální princip.

##### ➤ **Záložka Veřejná podpora**

Záložka se zobrazuje na základě zaškrtnutého příznaku Veřejná podpora na záložce Projekt.

V rámci výzvy lze zvolit pouze 1 záznam a to kombinaci **182 627 114 | GBER - článek 48 – EI**.



➤ **Záložka Financování – Rozpočet projektu**

1	Celkové výdaje
1.1	Celkové nezpůsobilé výdaje
1.2	Celkové způsobilé výdaje
1.2.1	Celkové způsobilé výdaje - investiční
1.2.1.1	Stavební práce / rekonstrukce a modernizace staveb
1.2.1.2	Stroje a zařízení včetně řídicího software
1.2.1.3	Projektová dokumentace stavby
1.2.1.4	Inženýrská činnost ve výstavbě
1.2.2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční

Vymezení způsobilých výdajů pro výzvu najdete v příloze č. 3 dané výzvy.

#### 4. Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazován a naplňován následující indikátor<sup>1</sup>:

a) Povinné k naplnění:

- 326010 Úspora primární energie

b) Povinné k výběru:

- 335101 Instalace nových nebo rekonstruovaných redukčních stanic s expandérem (RSE) nebo distribučních trafostanic
- 360102 Odhadované emise skleníkových plynů<sup>2</sup>

**Definice indikátoru 326010 Úspora primární energie:**

Množství ušetřené primární energie určené měřením nebo odhadem spotřeby před provedením jednoho či více opatření ke zvýšení energetické účinnosti a po něm, při zajištění normalizace vnějších podmínek, které spotřebu energie ovlivňují s tím, že bilance primárních energetických zdrojů zahrnuje přírodní energetické zdroje, dovoz a vývoz paliv a energie, změnu stavu zásob paliv a energie a jiné zdroje (zbytky).

<sup>1</sup> Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru má možnost žadatel stanovit cílovou hodnotu indikativně.

<sup>2</sup> Toto ekologické hodnocení se provádí na základě posouzení výše emisí CO<sub>2</sub> výchozího stavu a stavu po realizaci navržených opatření podle přílohy č. 9 k vyhlášce č. 15/2022 Sb. Žadatel u tohoto ukazatele stanovuje výchozí hodnotu a indikativní cílovou hodnotu přímo v žádosti o dotaci jako výše emisí CO<sub>2</sub> před a po realizaci projektu. Žadatel vyplňuje následně v ZZoR hodnotu po realizaci projektu, a to vždy nenulově, tedy s ohledem na cílovou hodnotu výše a aktuální situaci projektu.

**Definice indikátoru 335101 Instalace nových nebo rekonstruovaných redukčních stanic s expandérem (RSE) nebo distribučních trafostanic:**

Tento ukazatel kvantifikuje počet nových nebo rekonstruovaných instalovaných redukčních stanic s expandérem (RSE) nebo distribučních trafostanic s nižšími ztrátami energie. Redukční stanice s expandérem (RSE) jsou zařízení, která slouží ke zpětnému získání alespoň části energie vložené do tlaku zemního plynu (ZP) před a během jeho transportu VVTL dálkovým plynovodem do ČR, která by jinak byla při redukci tlaku spojeného s expanzí mařena. Distribuční transformátor je elektrický netočivý stroj, které umožňuje změnu velikosti (transformaci) střídavého napětí při konstantním kmitočtu.

**Definice indikátoru 360102 Odhadované emise skleníkových plynů:**

Celkové odhadované emise skleníkových plynů pro podporované subjekty nebo procesy. Výchozí hodnota se týká úrovně odhadovaných emisí skleníkových plynů během roku před zahájením intervence a dosažená hodnota se vypočítá jako celkové odhadované emise skleníkových plynů na základě dosažené úrovně energetické náročnosti během roku po ukončení intervence.

**Výchozí hodnota** indikátoru je nula. **Datum výchozí hodnoty** bude datum registrace žádosti o podporu. **Datum cílové hodnoty** je datum naplnění hodnoty indikátoru, tj. k předpokládanému datu ukončení projektu.

## 5. Specifické podmínky

### 5.1 Specifické přílohy k Žádosti o platbu

- Fotografie realizovaných opatření a publicity.
- Kopie dodacích listů a protokoly o převzetí od dodavatelů.
- Současně předložte všechny povinné přílohy k žádosti o platbu, které jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část v kapitole 12.4 a násl.
- V případě nutnosti může být žadatel vyzván k doložení dalších příloh, které budou nezbytné k ověření nárokovaných výdajů a proplacení podané žádosti o platbu.
- Protokoly o převodu do dlouhodobého majetku firmy (karty majetku, inventární karty apod.).
- Kopie smlouvy o bankovním účtu.
- Kopie účetních dokladů (včetně kopie soupisu provedených prací odsouhlasených objednatelem) a dokladů o úhradě, kopie kupních smluv, smluv o dílo, objednávek.
- Posudek přínosů modernizace a výstavby distribučních sítí za účelem zvýšení kapacity sítě pro integraci obnovitelných zdrojů energie.